

ПОЛОЖЕНИЕ

о Республиканском центре по выявлению и развитию таланта обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о Республиканском центре по выявлению и развитию таланта обучающихся (далее - Положение) определяет порядок организации и основные направления деятельности Центра по выявлению и развитию таланта обучающихся (далее - Центр).

1.2. Центр создан в соответствии с Указом Главы Республики Дагестан от 16 июня 2017 года № 135 «О формировании общереспубликанской системы выявления и развития молодых талантов», Распоряжением Правительства Республики Дагестан № 319 от 5 сентября 2017 «О создании Республиканского центра по выявлению и развитию таланта обучающихся».

1.3. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, образовательной политикой Республики Дагестан, и настоящим Положением.

1.4. В работе Центра принимают участие Министерство образования и науки Республики Дагестан, образовательные учреждения Республики Дагестан.

1.5. Центр не является самостоятельным юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в рамках деятельности ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства».

2. Основные задачи и направления деятельности центра:

2.1. создание оптимальных условий для ранней диагностики одаренности у детей в школах;

2.2. выявление, сопровождение и поддержка обучающихся с высоким уровнем интеллектуальных способностей;

2.3. развитие устойчивой мотивации к учению и самообразованию;

2.4. подготовка учащихся к участию в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, научно-практических конференциях различного уровня;

2.5. организация взаимодействия образовательных организаций, объединений, осуществляющих работу с одаренными детьми;

2.6. повышение доступности услуг в сфере образования для одаренных детей по естественно - научному, физико-математическому, социально-гуманитарному направлениям независимо от места их учёбы, с привлечением ведущих преподавателей вузов РД и РФ;

2.7. включение одаренных детей в современные формы коммуникации, мышления и деятельности, обеспечивающие личностное развитие и самоопределение участников Центра;

2.8. методическое сопровождение педагогов, осуществляющих работу с одаренными детьми.

3. Основные принципы работы центра

- принцип научности;
- принцип личностно-ориентированного развивающего образования;
- принцип опережающего обучения;
- принцип индивидуализации и дифференциации учебно-воспитательного процесса;
- принцип социализации личности;
- принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, педагогического сопровождения;
- принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей учащихся;
- принцип интеграции интеллектуального, духовно-нравственного, эстетического и физического развития;
- принцип сочетания урочной и внеурочной деятельности;
- принцип воспитывающего обучения;
- принцип гражданственности;
- принцип добровольности.

4. Участники

4.1. Участниками Центра являются одаренные и мотивированные дети, учащиеся 5-11 классов, показавшие высокие результаты учебной и внеучебной деятельности, педагогические работники, преподаватели республиканских вузов.

4.2. Состав обучающихся Центра формируется из числа учащихся образовательных учреждений.

4.3. Состав учащихся Центра определяется достижениями в следующих областях:

- физико-математическая (физика, математика, информатика);
- естественнонаучная (химия, биология, география, астрономия, экология);
- гуманитарная (русский язык, литература, история, экономика, обществознание, право, иностранные языки, языки и литература народов Дагестана, история Дагестана).

4.4. Участники Центра должны являться:

– победителями и призерами Всероссийской олимпиады школьников, научно-практических конференций муниципального, республиканского, всероссийского уровней;

– победителями и призерами интеллектуальных конкурсов муниципального, республиканского, всероссийского уровней.

4.5. Преподавательский состав Центров формируется из педагогических работников образовательных учреждений, подготовивших дополнительную образовательную программу по областям направлений работы Центра.

5. Электронный банк данных одаренных детей

5.1. Центр создает и поддерживает в актуальном состоянии электронный банк данных одаренных детей (далее - банк данных).

5.2. Банк данных является автоматизированной системой централизованного учета информации о победителях, призерах городских, районных, региональных, республиканских, межреспубликанских, общероссийских и международных конкурсов, олимпиад, научных конференций.

5.3. Банк данных обеспечивает сбор, систематизацию и сохранение информации об одаренных детях в виде портфолио их достижений.

В портфолио заносятся следующие данные об одаренных детях: фамилия, имя, отчество, домашний адрес, телефон, адрес электронной почты, наименование школы, учреждения дополнительного образования, клуба, кружка, секции, фамилия, имя, отчество педагога, достижения школьного, районного, республиканского, общероссийского и международного уровней, информация о публикациях, научных проектах и разработках, информация о дополнительном образовании, участии в общественной, спортивной, культурной жизни, информация о поощрениях, характеристики и рекомендации.

5.4. Актуализация информации, содержащейся в банке данных, проводится Центром два раза в год, в апреле и ноябре, совместно с муниципальными органами управления образованием.

6. Информационное обеспечение деятельности Центра

6.1. Центр создает и поддерживает в актуальном состоянии электронный банк данных одаренных детей (далее - банк данных).

6.2. Банк данных является автоматизированной системой централизованного учета информации о победителях, призерах городских (районных), республиканских, российских, конкурсов, олимпиад, научных конференций.

6.3. Банк данных обеспечивает сбор, систематизацию и сохранение информации об одаренных детях в виде портфолио их достижений.

В портфолио заносятся следующие данные об одаренных детях: фамилия, имя, отчество, домашний адрес, телефон, адрес электронной почты, наименование школы, фамилия, имя, отчество педагога, достижения всех уровней, информация о публикациях, научных проектах и разработках, информация о дополнительном образовании, участие в общественной, культурной жизни, информация о поощрениях.

6.4. Центр актуализирует информацию, содержащуюся в банке данных, не реже, чем два раза в год.

6.5. Центр осуществляет своевременное информирование учащихся о проведении олимпиад, конкурсов, научных конференций и др.

7. Документация Центра

В документацию Центра входит:

- положение о деятельности Центра;
- годовой план работы Центра;
- годовые отчеты о работе Центра;
- банк одаренных детей;
- портфолио достижений детей.

8. Управление и кадровое обеспечение деятельности Центра

8.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет его руководитель, который осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий Центра.

8.2. Руководитель Центра назначается приказом ректора ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства».

8.3. Руководитель взаимодействует непосредственно с координаторами и педагогами, осуществляющими работу с одаренными детьми.

8.4. Руководитель Центра имеет право создавать временные творческие группы из числа педагогических работников, занятых в работе с одаренными детьми.

9. Внешние и внутренние связи

В своей деятельности Центр взаимодействует по вопросам нормативно-правового обеспечения, стратегии развития, планирования деятельности и отчетности, информационного обеспечения и мониторингов, по повышению квалификации педагогических кадров и научно-методического обеспечения со специалистами Министерства образования и науки РД, учреждениями дополнительного образования, образовательными учреждениями Республики Дагестан.